

VADOVŲ MAGISTRANTŪROS INOVACIJŲ IR PROJEKTŲ VALDYMO MODULIS

2020 m. rudens semestras

Atnaujinta 2020-09-04



Modulio anotacija

Modulis kompleksiskai nagrinėja visus organizacijos projektinės veiklos lygius, siekiant padidinti organizacijos inovacinius gebėjimus per projektinių kompetencijų gerinimą:

- strateginį, kuris nukreiptas į projektinės veiklos susiejimą su strategija, siekiant ilgalaikių organizacijos tikslų ir inovacijų įgyvendinimo;
- organizacinį, kuriame siekiama efektyviau panaudoti organizacijos išteklius, suvienodinant ir standartizuojant inovacijų ir projektinę veiklą ir sukuriant jos palaikymo priemones;
- operatyvų, kurio svarbiausias tikslas – užtikrinti kokybiškų inovacijų ir projektų rezultatų sukūrimą laiku ir biudžeto ribose.

Unikalus modulio turinys pagrįstas šiuolaikiniu požiūriu į projektų valdymo procesus ir jų tobulinimą pagal organizacijų strateginius tikslus, o jo struktūra orientuota į laipsnišką dalyvių žinių ir gebėjimų plėtrą, studijuojant mokslines publikacijas, atliekant grupines užduotis ir pristatant jų rezultatus, diskutuojant ir kritiškai vertinant kolegų darbo rezultatus, o taip pat rengiant tiriamąjį darbą – konsultacinį projektą, skirtą konkrečių organizacijų projektinės veiklos tobulinimui.

Šis modulis skirtas tiek aukščiausio lygio vadovams, tiek padalinių, projektų valdymo tarnybų ar projektų vadovams, siekiantiems sistemingai pagerinti projektų valdymą organizacijoje. Jis pakeis produktų ar paslaugų vadovų, produktų ar projektų savininkų bei projektų komandų narių požiūrį ir darbo metodus.

Baigę modulį

- Gebėsite atlikti projektų valdymo procesų analizę ir objektyviai vertinti organizacijų projektinės veiklos gebėjimus.
- Išmoksite identifikuoti prioritetines tobulinimo kryptis ir derinti jas su organizacijos strategija.
- Žinosite, kaip konstruktyviau planuoti ir įgyvendinti tobulinimo veiksmus
- Lengviau argumentuosite ir sklandžiau įgyvendinsite projektinės veiklos pokyčius, remdamiesi teorinėmis žiniomis ir praktiniais įgūdžiais
- Geriau suprasite judriojo (angl. Agile) projektų valdymo teikiamas galimybes ir iššūkius inovatyviuose projektuose.

Modulio vadovas dr. Saulius Šimkonis - konsultantas, dėstytojas, sertifikuotas koučeris (ICC International Certified Coach), turintis daugiau nei 20 metų praktinės patirties projektų, programų ir portfelių valdymo srityje. Pirmasis nacionalinis IPMA atestuotojas Lietuvoje, turi IPMA-A, Project Management Professional (PMP) ir PRINCE2 Practitioner, Certified Scrum Master, Certified Scrum Product Owner sertifikatus. Mokslinių tyrimų sritis – patirties perdavimas projektinėje aplinkoje.

TURINYS

Turinys.....	2
Modulio užsiėmimų kalendorius	3
Modulio rezultatai	4
Tiriamąo darbo – konsultacinio projekto turinys.....	6
Modulio temos ir tvarkaraštis.....	6
Literatūra	10
Vertinimo tvarka	11
Modulio dėstytojai.....	12

2020 M. RUDENS SEMESTRO KALENDORIUS

SPALIS 2020						
P	A	T	K	P	Š	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

LAPKRITIS 2020						
P	A	T	K	P	Š	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

GRUODIS 2020						
P	A	T	K	P	Š	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

SAUSIS 2021						
P	A	T	K	P	Š	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

VASARIS 2021						
P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

Spalio 09 d. nuo 17 val. – mokslo metų atidarymo šventė „Back to school“.

Kalendoriaus žymėjimų reikšmės

- Modulio užsiėmimai
- Įvadinis finansų seminaras (vakarais; pasirenkama veikla studentams, kurie prieš *bet kurio modulio studijas* nori susipažinti su finansų pagrindais)
- Įvadas į studijas studijuojantiems ISM pirmąjį semestrą (vakare; pasirenkama veikla)
- Socialinių tyrimų metodų seminaras (vyksta tik tam tikruose moduluose)
- Modulio baigiamieji atsiskaitymai: egzaminas ir tiriamųjų darbų pristatymai
- Modulio baigimo pažymėjimų įteikimas

**Įprasta užsiėmimų darbotvarkė
(8 akademinės valandos)**

09:00 – 10:30	1-asis užsiėmimas
10:30 – 10:45	<i>Pertrauka</i>
10:45 – 12:15	2-asis užsiėmimas
12:15 – 13:30	<i>Pietų pertrauka</i>
13:30 – 15:00	3-asis užsiėmimas
15:00 – 15:15	<i>Pertrauka</i>
15:15 – 16:45	4-asis užsiėmimas

MODULIO REZULTATAI

Modulio rezultatų sudėtinės dalys:

- **Tiriamasis darbas – konsultacinis projektas (rezultatai A ir B).** Šio darbo tikslas – formuoti organizacijų projektinės veiklos vertinimo ir plėtros įgūdžius bei parengti projektų valdymo tobulinimo pasiūlymus konkrečiai pasirinktai organizacijai. Darbas atliekamas grupėse (iki 3 žmonių). Atsiskaitymai už tiriamojo darbo rezultatus:
 - *Rezultatas A1P. Tarpinė konsultavimo užduotis, apimanti K1 punktus.* Užduočių rezultatai pristatomi auditorijoje, tvarkaraštyje numatytu laiku, parengus MS PowerPoint ar pan. **prezentaciją**, kurios pirmoje skaidrėje nurodomas grupės numeris ir nariai.
 - *Rezultatas A2P. Tarpinė konsultavimo užduotis, apimanti K1 ir K2 punktus.* Užduočių rezultatai pristatomi auditorijoje, tvarkaraštyje numatytu laiku, parengus MS PowerPoint ar pan. **prezentaciją**, kurios pirmoje skaidrėje nurodomas grupės numeris ir nariai.
 - *Rezultatas A3D. Tarpinė tiriamojo darbo – konsultacinio projekto ataskaita*, apimanti K1, K2, K3 punktus. Ją reikią išsiųsti el.paštu (vieno PDF **dokumento** pavidalu) modulio vadovui iki tvarkaraštyje nurodytos datos. Jos šablonas pateiktas e-learning sistemoje.
 - *Rezultatas A4P. Taikomojo pobūdžio pranešimas apimantis K1, K2, K3 punktus.* Jis rengiamas tarpinės tiriamojo darbo – konsultacinio projekto ataskaitos pagrindu ir pristatomas (15 min., naudojant MS PowerPoint ar pan. **prezentaciją**) praktinės projektų valdymo konferencijos metu. Šis pranešimas – pristatymas įmonės vadovybei, siekiant kad būtų priimtas sprendimas vykdyti rekomenduojamus pakeitimus.
 - *Rezultatas B1D. Kitos grupės tiriamojo darbo – konsultacinio projekto oponavimas.* Jis rengiamas oponuojamos grupės tarpinės ataskaitos (Rezultato A3) pagrindu ir pristatomas (10 min. pranešimo pavidalu) praktinės projektų valdymo konferencijos metu (kartu su 2 puslapių apimties **spausdinta santrauka**).
 - *Rezultatas A5D. Galutinė tiriamojo darbo – konsultacinio projekto ataskaita.* Tai – sutvarkyta Tarpinė tiriamojo darbo ataskaita (Rezultatas B). Vieną atspausdintą ir įrištą tiriamojo darbo kopiją su autorystės deklaracija reikia pristatyti į Studijų skyrių iki tvarkaraštyje nurodytos datos, o elektroninę darbo versiją (vieno PDF dokumento pavidalu) atsiųsti modulio vadovui el. paštu ir įkelti į e-learning sistemą.
- **Rezultatas C1P. Projektų valdymo patirties analizės užduotis.** Šios užduoties tikslas – susipažinti su šiuolaikiniais projektinės veiklos metodais, aprašytais mokslinėse ir praktinėse publikacijose, formuoti sugebėjimą pritaikyti konkrečius tyrimo modelius realioje organizacijų aplinkoje. Publikacijas pagal nurodytas temas grupės pasirenka savarankiškai, naudodamos tarptautinių duomenų bazių išteklius ir kitus prieinamus šaltinius. Šių užduočių rezultatai pristatomi tvarkaraštyje nurodytomis dienomis (15 min., naudojant MS PowerPoint ar pan. prezentaciją). Pristatant užduočių rezultatus, reikia vengti paskaitų metu pateiktos medžiagos kartojimo.
- **Rezultatas D1D. Egzaminas raštu** (trukmė – 5 val.). Egzamino metu būtina pademonstruoti žinių įsisavinimo lygį ir gebėjimą jomis remiantis analizuoti praktines situacijas.



Rezultatų kodavimas:

- Pirma raidė:
 - A – tiriamasis darbas
 - B – recenzija-oponavimas kitos grupės tiriamajam darbui
 - C – Projektų patirtie analizės užduotis
 - D – Egzaminas raštu
- Skaičius – tarpinio atsiskaitymo eilės numeris (prasmingas tik tiriamajam darbui A)
- Paskutinė raidė – formatas:
 - P – prezentacija (ppt ar pan.)
 - D – dokumentas (doc, pdf ar pan.)



TIRIAMOJO DARBO – KONSULTACINIO PROJEKTO TURINYS

Paveikslų sąrašas

Lentelių sąrašas

Įvadas

1. {Organizacijos – nurodyti} projektinės veiklos apibūdinimas (K1*)
 - 1.1. Bendras {organizacijos – nurodyti} veiklos apibūdinimas (K1)
 - 1.2. {Pasirinkto projektų tipo – nurodyti} vaidmuo {organizacijos – nurodyti} strategijoje (K1)
 - 1.3. Pagrindinės {pasirinkto projektų tipo – nurodyti} problemos (K1)
2. {Organizacijos – nurodyti} projektų valdymo tobulinimas
 - 2.1. Pradinis projektų valdymo brandos vertinimas (K2)
 - 2.2. Projektų valdymo brandos lygio nustatymas (K3)
 - 2.3. Tobulinimo prioritetų identifikavimas (K3)
 - 2.4. Projektų valdymo proceso apibrėžimas (K3)
 - 2.5. Tobulinimo prioritetų susiejimas su projektų valdymo procesu (K3)
3. {Organizacijos – nurodyti} tobulinimo veiksmų planas (K4 – įteikiama su ataskaita)
 - 3.1. Projekto tikslų hierarchija (K4)
 - 3.2. Rolės ir atsakomybės (K4)
 - 3.3. Apimties valdymo planas: hierarchinė darbų struktūra (K4)
 - 3.4. Laiko valdymo planas: tvarkaraštis ir gairių planas (K4)
 - 3.5. Sąnaudų valdymo planas: sąnaudų įvertinimas ir biudžetas (K4)
 - 3.6. Suinteresuotųjų šalių analizė, komunikacijos valdymo planas (K4)
 - 3.7. Rizikų valdymas: identifikavimas, kategorizavimas, atsakas (K4)

Išvados ir rekomendacijos (K4)

Literatūra (K4)

Priedai (K4)

MODULIO TEMOS IR TVARKARAŠTIS

Data	Tema	Akademinių valandų skaičius	Dėstytojas
2020.10.09	Įvadas, reikalavimai. Dalyvių projektinės veiklos patirtys ir mokymosi prioritetai. Projektų valdymo kompetencijų sertifikavimas. Inovacijų ir projektų valdymo procesų sąryšis. Tarptautiniai projektų valdymo standartai. Trys publikacijos: ICB, PMBOK, PRINCE2. Kuo remtis, siekiant vystyti individų ir organizacijų projektų valdymo kompetencijas?	8	Saulius Šimkonis
2020.10.10	Procesų valdymo brandos modeliai. Organizacijos inovacijų ir projektų valdymo brandos sąryšiai. Brandos vertinimas. Grupių sudarymas, oponentų paskyrimas ir užduočių aptarimas. Modulo orientacija į organizacijų konsultavimą. Procesų ir projektų santykis su organizacijos strategija. Projektinės veiklos tikslų hierarchija. Šiuolaikinis požiūris į organizacijos projektinės veiklos tobulinimą: operatyvusis ir strateginis projektų valdymas.	8	Alfredas Chmieliauskas
2020.10.16 Išvažiuojamoji sesija	Projekto komandos vadovo rolė. Vadovavimo funkcijos. Koks aš kaip projekto vadovas? Projekto komandos formavimas ir komandos darbo pradžia. Komandos vystymasis ir esminės darbo komandoje prielaidos. Grupiniai procesai. Rezultatų aptarimas ir refleksija.	8	Birutė Ruplytė
2020.10.17 Išvažiuojamoji sesija	Komandos motyvacija ir įsitraukimas. Ką projekto vadovas gali ir turi padaryti motyvacijos ir įsitraukimo didinimui? Grįžtamasis ryšys komandoje. Komunikacija komandoje. Sprendimų priėmimas komandoje: kaip pasiekti konsensumą? Mokymasis iš sklandžiai pasibaigusio ir nepavykusio projekto patirties. Komandos valdymo projektuose apibendrinimas: sėkmės prielaidos.	8	Birutė Ruplytė
2020.10.23	Tarpinis atsiskaitymas A1P: Pasirinktos organizacijos tobulinimui pasirinkto projektų tipo pristatymas (tipinis to tipo projekto pavyzdys). Identifikuotos problemos šio tipo projektuose.	2	Alfredas Chmieliauskas
2020.10.23	Operatyvusis projektų valdymas. Projektų apimties valdymas. Apimties sąvoka. Apimties apibrėžimas: hierarchinis darbų skaidinys ir jo sudarymo principai. Projektų tvarkaraščio valdymas. Gairių planas ir jo vaidmuo. Projektų kaštų valdymas. Suinteresuotųjų šalių ir komunikacijos valdymas projektuose. Perėjimas iš pirmojo į antrąjį brandos lygį.	6	Alfredas Chmieliauskas
2019.10.24	Operatyvusis projektų valdymas. Projektų rizikų valdymas. Prielaidos projektuose. Pagrindinės įvertinimo technikos. Įvertinimas (estimation angl.). Atsargos projektuose. Projektų tvarkaraščio valdymas. Tvarkaraščių sudarymas. Projekto darbų nuoseklumo sąryšiai. Kritinis kelias. Tvarkaraščio suspaudimo technikos.	8	Saulius Šimkonis
2020.11.06	Tarpinis atsiskaitymas A2P (K2): pradinio brandos vertinimo rezultatai. Pasirengimas brandos lygio nustatymui. Pavyzdžių aptarimas.	4	Alfredas, Chmieliauskas, Saulius Šimkonis
2020.11.06	Projektų kokybės valdymas. Kokybės vadybos raida, principai ir taikymas. Projektų kokybės valdymo procesai. Kokybės tikslai ir planavimas. Kokybės užtikrinimas ir kokybės kontrolė. Techniniai kokybės vadybos metodai. Kokybės vadybos pažanga ir inovacijos.	4	Artūras Kuliešas

2020.11.07	Organizacijų kaitos modelis ir pokyčių įgyvendinimo būdai. <ul style="list-style-type: none"> • Programos organizacija ir elementai. • Programos gyvavimo ciklas. • Programinio valdymo įrankiai ir metodai. Situacijų studijos.	8	Artūras Kuliešas
2020.11.20	Tarpinis atsiskaitymas C1P: Projektų valdymo patirties analizės užduoties pristatymas	4	Saulius Šimkonis
2020.11.20	Mega projektai.	4	Liutauras Varanavičius
2020.11.21	Perėjimas iš antrojo į trečiąjį brandos lygį. PMO. Prisiminkime sąvokas. Projekto vadovo aplinka. Projekto vykdymo modeliai. Projekto prielaidos ir apribojimai. Lean procesai. Projekto sėkmės garantai ir nesėkmės priežasčių analizė. Praktinė užduotis. PMO. Praktinės užduoties aptarimas. Kas yra projektų valdymo tarnyba (angl. PMO)? Kam reikalinga PMO ? Atvejo analizė: patirtis valdant didelės apimties IT projektus. Kas įgalina tokius projektus padaryti sėkmingais. Projektų valdymo proceso palaikymas organizacijoje. Projektų valdymo procesas – organizacijos projektų valdymo patirties kaupimo ir optimizavimo siekių išraiška. Projektų valdymo branda ir proceso formalizavimo poreikiai. PMO – inovatyvus projektų valdymo kultūros virsmas. PMO įkūrimo prielaidos, tikslai ir uždaviniai. Projektų valdymo proceso suderinimas su kitais organizacijos procesais. PMO branda. PMO įrankiai. Atvejo analizė: Du PMO kūrimo organizacijoje keliai – Evoliucinis ir Revoliucinis. “Pigūs triukai” (angl. cheap tricks).	8	Algimantas Brazauskas
2020.12.04	Perėjimas iš trečiojo į ketvirtąjį brandos lygį. Bendro portfelio valdymo proceso kūrimas. Portfelio valdymo diegimo priklausomybė nuo organizacijos brandos. Portfelio elementų monitoringas ir kontrolė.	8	Ivars Rungis
2020.12.04 17:00-18:30	Konsultacija prieš tiriamųjų darbų pristatymą apie A3D ir A4P punktus, o taip pat apie oponavimo struktūrą B1D.	2	Alfredas Chmieliauskas Saulius Šimkonis
2020.12.05	Organizacinės projektų vadybos modelis: Projektų integravimas į darnius tinklus organizacijoje; veiklų interakcija bei vadyba, siekiant organizacijos ir suinteresuotų pusių tikslų. Mega ir mezzo tendencijos projektų vadyboje: Tvarumo vadyba (sustainability management), Projektifikacija (projectification), Efemerizacija (ephemeralization), ir suinteresuotų pusių (stakeholders) vadyba.	8	Inga Minelgaitė
2020.12.01	Įkeliamas darbas į e-mokymo sistemą oponavimui A3D.		
2020.12.18	Lankstusis (Agile) projektų valdymas Kitoks požiūris į projektų valdymą: „lankstusis“ (angl. <i>agile</i>) projektų valdymas. Manifestas ir principai. Agile projektų valdymo	8	Vytautas Jazbutis

	paradigma, esminiai skirtumai, lyginant su „tradiciniu“ projektų valdymu, pagrindinės galimo taikymo sritys bei iššūkiai. Lanksčiojo projekto planavimas. Nuo projekto pagrindimo (<i>project business case</i> angl.) iki produkto darbų sąrašo (<i>backlog</i> angl.). Lanksčiojo įvertinimo technikos.		
2020.12.19	Labiausiai paplitusių Agile metodų ir technikų apžvalga. Scrum apžvalga, procesai ir pateiktys. Pirkimai ir sutartys lanksčiajame projektų valdyme. Lanksčiojo projektų valdymo diegimo iššūkiai didelėse organizacijose.	8	Vytautas Jazbutis Aleksej Kovaliov
2021.01.15	Kuo Kritinės grandinės projektų valdymas (CCPM angl. Critical Chain Project Management) skiriasi nuo tradicinio projektų valdymo. Neapibrėžtumai projektuose ir jų valdymas buferiais Projektotiekio (Project pipeline) valdymas. Kaip valdyti projektus daugiaprojektinėje aplinkoje? Projekto PERT. Kritinės grandinės nustatymas ir valdymas.	8	Augustinas Voldemaras
2021.01.16	Organizacijų projektinės veiklos tobulinimo patirtys Taikomojo-mokslinio pobūdžio pranešimai, parengti tiriamųjų darbų – konsultacinių projektų pagrindu. Atsiskaitymas A4P ir B1D: Grįžtamasis ryšys apie atsiskaitymą.	4	Alfredas Chmieliauskas Saulius Šimkonis
2021.01.16	Patirties analizė ir sklaida – pagrindinė organizacijų projektinės veiklos tobulinimo prielaida. Projektinės veiklos patirtys ir išmoktos pamokos. Faktoriai, įtakoiantys sėkmingą darbą su pamokomis projektinėje aplinkoje.	4	Saulius Šimkonis
2021.01.30	Egzaminas raštu – D1D (5 val.)	5	
2021.02.05	Galutinis tiriamųjų darbų – konsultacinių projektų ataskaitų (A5D) pristatymo terminas. Atspausdinti darbai (viena spausdinta kopija) su autorystės deklaracija turi būti pristatyti iki 12:00 val. į ISM Studijų skyrių.		
2021.01.19	Modulio baigimo pažymėjimų įteikimas.		

* Modulio turinys preliminarus. ISM Vadybos ir ekonomikos universitetas pasilieka teisę keisti temas ir dėstytojus.



LITERATŪRA

Pagrindinė

1. Kerzner, H. (2019). *Innovation Project Management: Methods, Case Studies, and Tools for Managing Innovation Projects*. John Wiley & Sons.
2. Kerzner, H. (2019). *Using the Project Management Maturity Model: Strategic Planning for Project Management (3rd Edition)*. Wiley. 320 p. ISBN: 978-1119530824.
3. Hermarij, J. (2016). *Better Practices of Project Management Based on IPMA competences—4th revised edition: Based on ICB Version 4*. Van Haren.
4. Muller, Ralf. *Governance and governmentality for projects : enablers, practices, and consequences / Ralf Muller*. New York : Routledge, 2017. xiv, 256 p. ISBN 9781138926356.
5. Project Management Institute. (2013). *A Guide to the Project Management Body of Knowledge – PMBOK® Guide. Fifth Edition*. PMI. ISBN 9781935589679.
6. Kerzner, Harold. *Project Management 2.0 : leveraging tools, distributed collaboration, and metrics for project success / Harold, Kerzner*. Hoboken : Wiley, 2015. xix, 316 p. ISBN 9781118991251.
7. Hill, M. Gerard. *The complete project management office handbook : / Gerard M. Hill*. 3rd. ed. Boca Raton : CRC Press, 2014. xxxvi, 705 p. ISBN 9781466566316.
8. *Implementing organizational project management : a practical guide. / Project management institute*. Pennsylvania : Project Management Institute, 2014. vi, 90 p. ISBN 97811628250350.
9. Bible, M.J., Bivins, S.S. (2011). *Mastering Project Portfolio Management: A Systems Approach to Achieving Strategic Objectives*. J. Ross Publishing. ISBN 9781604270662
10. Müller, R., Turner, J.R. (2010) *Project-Oriented Leadership*. Gower Publishing Limited. ISBN 9780566089237.

Papildoma

1. Būda, Vytautas. *Aiškinamasis projektų valdymo terminų žodynas / Vytautas Būda*. Vilnius: Mokslo ir enciklopedijų leidybos centras, 2016. 166 p. ISBN 9785420017708.
2. Būda, V. Chmieliauskas, A. (2006). *Projektų valdymas*. Kaunas, Technologija. ISBN 978995525287-0.
3. *Tarptautinės projektų valdymo asociacijos (IMPA) gebėjimų sąvadas, 3.0 versija. / Vytautas Būda.[S.] : Tarptautinė projektų valdymo asociacija, IMPA, 2014*. ISBN 6099552413.
4. Kerzner, Harold. *Project recovery : case studies and techniques for overcoming project failure / Harold R. Kerzner*. Hoboken : John Wiley & Sons, 2014. xii, 323 p. ISBN 9781118809198.
5. Buchtik, Liliana. *Secrets to mastering the WBS in real-world projects : the most practical approach to work breakdown structures (WBS)! / Liliana Buchtik*. 2nd. ed. Pennsylvania : Project Management Institute, Inc., 2013. xix, 207 p. ISBN 9781628250336.
6. Project Management Institute. (2013). *Organizational Project Management Maturity Model (OPM3®); Third Edition*. PMI. ISBN 9781935589709.

VERTINIMO TVARKA

Modulio apimtis – 30 ECTS kreditų, tame skaičiuje:

- Tiriamasis darbas– konsultacinis projektas (A5D) – 10 ECTS kreditų
- Modulio dalykų studijos – 20 ECTS kreditų. Vertinimą sudaro:
 - 20% už oponavimą (B1D)
 - 20% už projektų valdymo patirties analizės užduotį (C1C)
 - 60% - už egzaminą (D1D)
- Apibendrintas vertinimas sudaro 40% už tiriamąjį darbą (A5D) ir 60% už modulio dalykų studijas (B1D, C1D, D1D).
- Vertinamos tik laiku (laikantis modulio tvarkaraštyje nurodytų datų) atliktos ir pristatytos užduotys. Pavėluotai pristatytų užduočių rezultatai neįskaitomi.

Bendras principas, kurio laikomasi vertinant visas grupines užduotis: visi grupės nariai gauna vienodą pažymį. Pažymys koreguojamas pagal grupės narių tarpusavio vertinimo formą, kai:

- visi grupės nariai bendru sutarimu įvertina kiekvieno jų indėlį į konkrečios užduoties atlikimą,
- grupės narys pats pripažįsta savo mažesnę indėlį į konkrečios užduoties atlikimą.

Užsiėmimų lankymas yra privalomas. Praleidus daugiau kaip 5 užsiėmimų dienas, magistrantas yra šalinamas iš modulio studijų.

Nepristačius tiriamojo darbo laiku ar gavus neigiamą darbo įvertinimą, už tiriamąjį darbą galima atsiskaityti tik kito semestro metu. Tokiu atveju reikia sumokėti studijų mokesčių už šią 10 kreditų apimtį modulio dalį, rašyti darbą ir atsiskaityti kito semestro pabaigoje bendra tvarka.

Sėkmingai įvykdę visus modulio reikalavimus, dalyviai gauna ISM Vadybos ir ekonomikos universiteto pažymėjimus, kuriuose nurodyti egzamino ir tiriamojo darbo įvertinimai bei jų apimtys akademiniais kreditais liudija apie Vadybos magistrantūros studijų atitinkamos dalies rezultatus.

MODULIO DĖSTYTOJAI



Saulius Šimkonis

Modulio vadovas dr. Saulius Šimkonis yra dėstytojas, konsultantas ir praktikas su daugiau nei 20 metų patirtimi projektų, programų ir portfelių valdymo srityse. Jo daktaro disertacijos kryptis – išmoktos pamokos projektuose – padeda konsultuojant organizacijas apie projektų valdymo proceso tobulinimą. Saulius yra įgijęs IPMA-A, Project Management Professional (PMP), PRINCE2 Practitioner, Certified SAFe® Program Consultant (SPC), Certified Scrum Master, Certified Scrum Product Owner, Certified International Coach sertifikatus ir yra pripažintas IPMA vertintojas Lietuvoje.

- simkonis@gmail.com
- mob.tel. 8 698 47279
- <https://www.linkedin.com/in/simkonis/>



Dr. Alfredas Chmielauskas

Alfredas Chmielauskas — vienas iš ISM Vadybos ir ekonomikos universiteto įkūrėjų ir rektorius (2014 - 2018), docentas, Lietuvos projektų vadybos asociacijos prezidentas (2004 - 2015), Vyriausybės strateginės analizės centro "Strata" valdybos narys, konsultacinės įmonės "Chmielauskas ir partneriai" vadovas, konsultavęs ir vedęs mokymus daugiau negu 200 verslo ir vyriausybių organizacijų Lietuvoje ir užsienyje. Pagrindinė dėstyto ir tyrimų sritis — projektų, programų ir portfelių valdymas, o taip pat organizacijų strategija ir pokyčių valdymas.



Birutė Ruplytė

- ISM Executive School konsultantė-ekspertė
- birute.ruplyte@ism.lt
- mob.tel. 8 616 24212

ISM Executive School konsultantė-ekspertė bei ilgalaikių vidinių mokymo programų vadovė, konsultuojant organizacijas apjungia ne tik vadybos žinias įgytas studijuojant Verslo administravimo magistrantūroje bei dirbant šioje srityje, bet ir psichologijos žinias, įgytas studijuojant organizacinės psichologijos magistrantūroje bei nuolatos tobulinantis šioje srityje. Organizacijose veda mokymus ir konsultuoja vadovus organizacijų elgsenos, vadovavimo ir lyderystės, komandos formavimo temomis, atlieka organizacijos kultūros tyrimus pagal Denison High Performing Organization metodiką (JAV). Yra sertifikuota darbui su DiSC, komandos vaidmenų nustatymo metodikomis (A Wiley Brand, JAV), taip pat yra sertifikuota 360° vadovavimo kompetencijų vertinimo konsultantė (Exponential Training & Assessment, Anglija).



Artūras Kuliešas

- Litgrid Sinchronizacijos programos vadovas
- Lietuvos projektų vadybos asociacijos Valdybos pirmininkas
- arturas@kuliesas.com
- mob.tel. 8 698 22166

Artūras yra projektų ir programų vadovas su 18 metų patirtim, vadovavęs strateginėms programoms ir projektams finansų, IT ir energetikos srityse. Jis taip pat yra sertifikuotas kokybės valdymo sistemų auditorius ir Lean procesų ekspertas.



Liutauras Varanavičius

- ISM Vadybos ir ekonomikos universiteto doktorantas
- liutauras.varanavicius@stud.ism.lt

Liutauras mokslinių tyrimų sritis yra strategija, mokslinio tyrimo tema: Baltijos šalių mega projektų procesai. Pagrindiniai tyrimo tikslai yra nustatyti esminius mega projektų įgyvendinimo eigos „nuo idėjos iki užbaigimo“ mechanizmus ir logiką, sukurti proceso modelį, kuris paaiškintų, kaip mega projektai vykdomi post-socialistiniame Baltijos valstybių kontekste ir pateikti vadybinius pasiūlymus būsimų mega projektų sėkmingam įgyvendinimui, siekiant visuomeninės naudos.

Liutauras yra įgijęs Verslo vadybos magistro laipsnį ISM Vadybos ir ekonomikos universitete. Jis sukaupė daugiau nei 10 metų vadovavimo patirtį dirbdamas logistikos ir energetikos sektoriuose.



Algimantas Brazauskas

- UAB „Blue solutions“ direktorius
- a.brazauskas@blue-s.lt
- mob.tel. 8 687 36856



Ivars Rungis

Ivars Rungis has more than 19 years of experience in consulting, training and practice in project, program and portfolio management in such areas as banking, insurance, IT and ITC, construction, architecture, state government, city development, forest management, logistics, manufacturing, typography, retail, energy sector, health management and others. Ivars has gained IPMA-A Project Director's Certificate and is a recognized IPMA assessor in Latvia, Lithuania and Estonia.

He is currently working as consultant and trainer at PM Academy and as Member of the Board at Latvian National Project Management Association. In period of 2017-2018 he has worked at IPMA as Vice-president for Projects area.



Inga Minelgaitė

Islandijos Universiteto profesorė, Projektų vadybos centro vadovė. Pagrindinės Ingos tyrimų sritys yra tarpkultūrinė lyderystė bei lyderystė projektų vadyboje. Inga turi daugiau nei dešimties metų patirtį dirbant vadovaujantį darbą. Vos per keletą metų akademiniam pasaulyje Inga išsipublikavo kelias dešimtis akademiinių straipsnių, o jos knyga apie lyderystę Islandijoje nominuota geriausios knygos apdovanojimui didžiausioje Europoje vadybos asociacijoje (EURAM). Inga yra keletą didžiausių tarptautinių tyrimų narė. Vykdamas konsultacinę veiklą Ingai teko dirbti su didžiausiomis visame pasaulyje savo srityje įmonėmis.



Vytautas Jazbutis

Vytautas Jazbutis — Agile treneris padedantis strategiškai organizacijose taikyti Agile ir Lean principus bei vertybes. Vytauto patirtis aprėpia tiek tradicinį, tiek Agile, tiek ir mišrų projektų valdymą plataus masto projektuose, turinčiuose daugelį komandų įvairiuose geografinėse lokacijose. Mokymų ir įvairių kūrybinių dirbtuvių fasilitavimas įvairiafunkcinėms IT komandoms, produktų vadovams ir šeimininkams, Scrum meistrams, vidurinėsios grandies vadovams.

Šiuo metu jis dirba Agile treneriu Swedbanke.

Vytautas

taipogi yra pabaigęs informatikos inžinerijos studijas.



Aleksej Kovaliov

- EIS Group vyr. programų direktorius
- aleksej.kovaliov@gmail.com
- mob. tel. 8 686 81820

Aleksej Kovaliov yra patyręs lektorius, konsultantas ir profesionalus IT transformacijų vadovas (EMBA, PRINCE2, Agile, Pragmatic Marketing).

Aleksej jau 16 metų vadovauja kompleksiniams IT projektams, padaliniais bei kompanijoms. Jis yra dirbęs įvairaus dydžio bei tipo organizacijose: tarptautinėse korporacijose, Lietuviško kapitalo įmonėse, startuoliuose bei viešajame sektoriuje dirbančiose organizacijose. Dėl turtingos ir įvairiapusės patirties visas dėstomas temas Aleksej išmano ne iš vadovėlių, bet iš praktikos, iš sėkmių ir klaidų. Aleksej yra Lietuvos projektų vadybos bei startuolių profesinių bendruomenių aktyvus narys, vienas Agile Lietuva asociacijos įkūrėjų.

Aleksej "arkliukas" - Agile projektų pirkimai ir stambaus masto Agile programų/projektų valdymas.



Augustinas Voldemaras

- CCPM Service, UAB direktorius
- Specializuojasi Kritinės grandinės taikymu statybinuose projektuose, projektinėje gamyboje
- Konsultavo statybines įmones UAB „Veikmės statyba“, UAB „Conresta“, UAB „Litcon“, gamybines įmones – Harju Elekter, UAB (buv. UAB Rifas), UAB „Salda“, UAB MWC, dirbo su UAB „Vastint“, AB „Žemaitijos pienas“, AB „Grigeo“, UAB „Litexpo“ ir kt.
- Anksčiau dirbo AB „Kupolas“ statybos direktoriumi, vadovavo VšĮ „Lieknos statybos institutas“
- augustinas@ccpm.lt