



## VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ISM FONDAS STIPENDIJŲ SKYRIMO NUOSTATAI

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1 Viešosios įstaigos ISM fondas (toliau – **Fondas**) stipendijų skyrimo nuostatai (toliau – **Nuostatai**) reglamentuoja Fondo skiriamų stipendijų administravimo tvarką.

1.2 Fondo skiriamų stipendijų rūšys:

1.2.1. socialinės-skatinamosios stipendijos nepasiturintiems jaunuoliams ir (ar) našlaičiams, ir (ar) jaunuoliams iš nepasiturinčių šeimų, kurios įvertinus jų pajamas, Piniginės socialinės paramos nepasiturinčioms šeimoms ir vieniems gyvenantiems asmenims įstatymo nustatyta tvarka turi teisę gauti piniginę socialinę paramą ir (arba) atitinka šiuose Nuostatuose nurodytus kriterijus. Socialinė-skatinamąją stipendiją siekiama motyvuotiems asmenims, kurie dėl sunkių materialinių sąlygų negalėtų siekti mokslo „ISM Vadybos ir ekonomikos universitetas“, UAB, juridinio asmens kodas 111963319, registruotos buveinės adresas Aušros Vartų g. 7A, Vilnius (toliau – **Universitetas**), sudaryti galimybę pastarajame nemokamai studijuoti pirmosios pakopos studijų programose;

1.2.2. stipendijos „Šveitimo lyderystė“ programos dalyviams. Socialinis projektas „Švietimo lyderystė“ skirtas švietimo įstaigų lyderystės potencialui didinti: esamų ir būsimų švietimo įstaigų vadovų vadybos ir lyderystės kompetencijų ugdymui;

1.2.3. „100 talentų“ stipendijos, kuriomis siekiama skatinti verslo ir akademinio pasaulio integraciją bei sudaryti sąlygas didesniai skaičiui aukščiausiais balais mokyklas baigusiu jaunuolių gauti aukščiausios kokybės mokslą Lietuvoje nemokamai;

1.2.4. Fondas gali skirti ir kitas, šiuose Nuostatuose neaprašytas stipendijas atskirai numatydamas jų skyrimo tvarką.

### II. STIPENDIJŲ SUDARYMAS IR PASKIRSTYMAS

2.1. Lėšos, skiriamos stipendijoms mokėti, yra paskirstomos pagal Fondo su paramos davėju pasirašytoje paramos sutartyje nurodytą tikslinį paramos panaudojimą.

2.2. Fondo skiriamos stipendijos sudaromos iš paramos davėjų skirtų tikslinės paramos lėšų.

2.3. Fondo skiriamų stipendijų kiekis priklauso nuo šių Nuostatų 2.2. punkte nurodytų surinktų lėšų sumos.

2.4. Stipendijos skiriamos Fondo savininko sprendimu.

### III. SOCIALINĖS-SKATINAMOSIOS STIPENDIJOS SKYRIMAS IR PRARADIMAS

3.1 Studijų kainos ar jos dalies dydžio socialinė-skatinamoji stipendija skiriama visam studijų laikotarpiui, jei asmuo atitinka stipendijos skyrimo reikalavimus, nurodytus šių Nuostatų 3.2. punkte. Socialinėms-skatinamosioms stipendijoms Fondas naudoja lėšas, kurias kaip tikslinę paramą skyrė paramos davėjai (Universiteto bendruomenės nariai, verslo ir/ar kitos organizacijos).

3.2. Asmenys, siekiantys gauti socialinę-skatinamąją stipendiją turi atitikti šiuos reikalavimus:

3.2.1. asmenys, stojantys į pirmosios pakopos studijų programas ir studijuojantys visą studijų programą;

3.2.2. asmenys iš nepasiturinčių šeimų (šeima laikytini tėvai ir vaikai, įtėviai ir įvaikiai bei sutuoktiniai), t. y. gaunantys socialinę piniginę paramą arba pateikiantys dokumentus apie šeimos sudėtį ir pajamas, neviršijančias 1,5 MMA šeimos nariui per mėnesį. Tais atvejais, kai asmens broliai/seserys yra pilnamečiai, jie nėra įskaičiuojami į šeimos sudėtį vertinant vienam asmeniui tenkantį MMA dydį;

3.2.3. tuo atveju, jei aplikuojantis yra našlaitis (-ė), pateikiami dokumentai apie socialinę piniginę paramą arba dokumentai apie asmenines pajamas, neviršijančias 2 MMA. Tais atvejais, kai našlaitis turi globėjus (nėra įvaikintas) – globėjų ir jų šeimos narių pajamos nėra skaičiuojamos;

3.2.4. paskutiniųjų 2 metų mokomųjų dalykų metinio įvertinimo vidurkis negali būti žemesnis nei 7;

3.2.5. skiriant stipendiją, sudaroma potencialių gavėjų eilė ir yra atsižvelgiama į potencialių gavėjų akademinius pasiekimus, visuomeninę veiklą, laimėjimus individualiose ar komandiniuose sporto, meno, kultūros konkursuose bei čempionatuose, nacionaliniu ir tarptautiniu mastu.

3.3. asmenys, pretenduojantys į socialinę-skatinamąją stipendiją privalo pateikti šiuos dokumentus:

3.3.1. Gyvenamosios vietos savivaldybės administracijos socialinės paramos skyriaus pažymą apie gaunamą piniginę socialinę paramą arba šiuos dokumentus:

3.3.2.1 pažyma apie šeimos sudėtį (kartu su asmeniu gyvenantys tėvai (įtėviai), vaikai (įvaikiai), broliai, seserys);

3.3.2.2 šeimos ir asmens pajamas patvirtinanti dokumentą – metinė asmens ir šeimos pajamų deklaraciją už kalendorinius metus, iš valstybinės mokesčių inspekcijos (jei tėvai/įtėviai/asmuo dirba) arba pažymą apie nedarbą. Tuo atveju, jei asmeniui yra paskirta globa, globėjų ir jų šeimos pajamos nėra skaičiuojamos ir jų pajamas patvirtinančių dokumentų nėra reikalaujama;

3.3.2. motyvacinį laišką, kuriame atskleidžiama, kodėl pretendentas yra vertas/a studijuoti Universitete ir kuo jo indėlis bus svarbus studijų metu;

3.3.3. pažymėjimą apie pažymius;

3.3.4. diplomų kopijas, rekomendacijas ir kitus susijusius dokumentus.

3.4. Dokumentai pateikiami bendrojo ir papildomo priėmimo metu.

3.5. Stipendija yra skiriama Universiteto priėmimo komisijos siūlymu Fondo sudarytam stipendijos skyrimo komitetui pateikus visus šių Nuostatų 3.3. punkte nurodytus dokumentus.

3.6. Fondo stipendijos skyrimo komitetą sudaro Fondo atstovas, Universiteto rinkodaros ir priėmimo padalinio atstovas, Universiteto studijų padalinio atstovas bei Fondo valdybos narys. Komisija posėdžio metu įvertina atrankos rezultatus ir paprasta balsų dauguma priima sprendimą dėl stipendijų skyrimo konkrečioms asmenims. Sprendimas yra įforminamas komisijos posėdžio protokole. Komisijos posėdis laikomas teisėtu, jeigu jame dalyvauja 2/3 jos narių. Komisijos sudėtis atskiru dokumentu nėra tvirtinama. Fondas informuoja pretendentą apie sprendimą skirti/neskirti skatinamąją stipendiją.

3.7. Pasirašomas trišalis susitarimas tarp stipendijos gavėjo, Fondo ir Universiteto, pagal kurį stipendijos lėšos naudojamos studijų mokesčiui dengti ir nėra tiesiogiai išmokamos stipendijos gavėjui.

3.8. Skatinamoji stipendija skiriama visam studijų laikotarpiui jos pratęsimą persvarstant pasibaigus kiekvieniems studijų metams. Stipendijos skyrimas gali būti nutrauktas tik 3.10 punkte nurodytais atvejais. Stipendijos gavėjas visą studijų laikotarpį kasmet iki einamųjų metų birželio 30 d. turi Fondui pateikti dokumentus dėl teisės toliau gauti paramą:

3.8.1 dokumentus apie stipendijos gavėjo ir kartu su juo gyvenančių šeimos narių pajamas: socialinės paramos skyriaus pažymą apie gaunamą piniginę soc. paramą arba metinę stipendijos gavėjo pajamų deklaraciją už kalendorinius metus, iš valstybinės mokesčių inspekcijos;

3.8.2 stipendijos gavėjas turi informuoti Fondą, jeigu susituokė, pateikdamas dokumentus apie sukurtos šeimos sudėtį bei informuodamas, jeigu šios šeimos narių skaičius keičiasi.

3.9. Stipendijos skyrimas pratęsiamas:

3.9.1. jeigu stipendijos gavėjo pajamos nesiekia 2 MMA, o jei gavėjas gyvena kartu su šeima ir yra nedirbantis bei šeimos pajamos asmeniui nesiekia 1,5 MMA per mėnesį;

3.10. Stipendijos skyrimo nutraukimas:

3.10.1. jei pažymių vidurkis žemesnis negu 7 (vertinamasis laikotarpis vieneri studijų metai);

- 3.10.2. jeigu stipendijos gavėjo ar jo sukurtos šeimos pajamos asmeniui yra lygios arba didesnės negu šių Nuostatų 3.9.1. nurodytos pajamos per mėnesį. Stipendijos gavėjas pajamas turi reguliariai gauti ne trumpiau kaip 6 mėnesius iš eilės;
- 3.10.3. jei studentas išbraukiamas iš Universiteto studentų sąrašų;
- 3.10.4. studentui suteikus akademinės atostogas ar laikinai sustabdžius studijas.
- 3.11. Studentai, gaunantys skatinamąją stipendiją, negali būti Fondo darbuotojai ar darbuotojų šeimos nariai.
- 3.12. Studentui praradus skatinamąją stipendiją, studentas pakartotinai nebeturi teisės pretenduoti į ją, o ši suma skiriama kitam stojančiajam į Universitetą šių Nuostatų nustatyta tvarka.

#### **IV. „100 TALENTŲ“ STIPENDIJOS SKYRIMAS IR NETEKIMAS**

- 4.1. „100 talentų“ stipendija yra skiriama bakalauro studijų studentams, kurių stojamasis konkursinis balas ISM išankstinio priėmimo metu yra 9,2 ir didesnis, o bendrojo priėmimo metu yra 9,4 ir didesnis. Stipendija skiriama priėmimo metu, atsižvelgiant į stojančiojo motyvaciją studijuoti ir valstybinių brandos egzaminų rezultatus.
- 4.2. Dokumentų, siekiant gauti „100 talentų“ stipendiją pateikimo tvarką ir terminus nustato Universitetas savo vidaus tvarkoje.
- 4.3. „100 talentų“ stipendijos skyrimo tvarka:
- 4.3.1. Universitetas, pagal šių Nuostatų 4.1. punkte nustatytus kriterijus atranka ir Fondui pateikia sąrašą pretendentų į „100 talentų“ stipendiją;
- 4.3.2. Fondas, gavęs pretendentų sąrašus, vadovaudamasis stojančiųjų motyvacijos patikrinimo kriterijais, patvirtintais Fondo direktoriaus įsakymu, atlieka motyvacijos vertinimo pokalbį;
- 4.3.3. Po Motyvacinio pokalbio sudaroma stipendijos skyrimo/panaikinimo komisija, kurią sudaro ne mažiau kaip 3 (trys) nariai, kurių bent 1 (vieną) skiria Universitetas. Likusieji Komisijos nariai skiriami Fondo. Komisija posėdžio metu įvertina atrankos rezultatus ir paprasta balsų dauguma priima sprendimą dėl stipendijų skyrimo konkreitiems asmenims. Sprendimas yra įforminamas komisijos posėdžio protokole. Komisijos posėdis laikomas teisėtu, jeigu jame dalyvauja 2/3 jos narių. Komisijos sudėtis atskiru dokumentu nėra tvirtinama. Apie komisijos sprendimą skirti/neskirti „100 talentų“ stipendiją pretendentą informuoja Universitetas.
- 4.5. Atsižvelgiant į tai, jog „100 talentų“ stipendiją sudaro ISM ir VšĮ ISM fondas lėšos, šios stipendijos praradimo klausimą Universitetas ir Fondas sprendžia bendru sutarimu sudarydamas 4.3.3. punkte nurodytos sudėties komisiją.
- 4.5. Universiteto ir Fondo bendru sutarimu sudaryta komisija, turi teisę priimti sprendimą panaikinti asmeniui paskirtą „100 talentų“ stipendiją šiais atvejais:
- 4.5.1 praradus studento statusą;
- 4.5.2 Universiteto etikos komisijai nustačius, jog studentas pažeidė Universiteto etikos kodekso nuostatas nepriklausomai nuo Universiteto kodekso pažeidimo pobūdžio ir sunkumo;
- 4.5.3 dėl Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo 94 straipsnio 5-oje dalyje (ar ją pakeisiančioje) nustatytų gero mokymosi kriterijų neatitikimo (vertinamasis laikotarpis – vieneri studijų metai);
- 4.5.4 dėl finansinių įsipareigojimų Universitetui nevykdymo.

#### **V. PROGRAMOS „ŠVIETIMO LYDERYSTĖ“ STIPENDIJOS**

- 5.1. Programos „Švietimo lyderystė“ stipendijos yra paskirstomos pagal Fondo ir tikslinės paramos davėjų pasirašytoje paramos sutartyje nurodytus kriterijus ir lėšų, skirtų stipendijoms kiekį.

5.2. Universitetas pateikia Fondui asmenų, įstojusių į programą „Švietimo lyderystė“, sąrašą ir turinčių teisę gauti stipendiją pagal tarp Fondo ir paramos davėjų sudarytas paramos sutartis. Stipendijos skiriamos Fondo direktoriaus įsakymu.

5.3. Programos „Švietimo lyderystė“ stipendija asmeniui skiriama visam studijų laikotarpiui nepriklausomai nuo mokymosi rezultatų.

5.4. Programos „Švietimo lyderystė“ stipendija prarandama praradus studento statusą. Tuo atveju, jei asmuo praranda studento statusą išklauses du studijų semestrus, asmuo privalo grąžinti Fondui vieno studijų semestro stipendiją pervesdamas ją į Fondo atsiskaitomąją sąskaitą banke ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo studento statuso praradimo dienos. Tuo atveju, jei asmuo per šį laikotarpį negrąžina šiame punkte nurodytos stipendijos dalies, Fondas turi teisę pateikti tokio asmens duomenis skolų išieškojimo įmonei.